



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ  
พ.ศ. ๒๕๕๑

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๔๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงได้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ระดับบัณฑิตศึกษา” หมายถึง การศึกษาหลังปริญญาตรี ได้แก่ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับมหาบัณฑิต และระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายถึง ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนรายวิชา และค่าธรรมเนียมการศึกษาอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บตามระเบียบนี้ ผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บตามระเบียบนี้ รวมทั้งเงินอื่นใดที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียน

๔.๑.๑	ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาละ	๔๐๐	บาท
๔.๑.๒	ระดับปริญญาโท สาขาวิชาละ	๔๐๐	บาท
๔.๑.๓	ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาละ	๕๐๐	บาท
๔.๒	คู่มือนักศึกษา	ชุดละ	๒๐๐ บาท
๔.๓	ค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่เรียกเก็บครั้งเดียว เพื่อขึ้นทะเบียน		

เป็นนักศึกษา

๔.๓.๑	ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	๕๐๐	บาท
๔.๓.๒	ค่าประกันของเสียหาย	๑,๐๐๐	บาท

เงินค่าประกันของเสียหาย ให้แยกบัญชีรับไว้ต่างหากเป็นเงินฝากถอนคืน ให้แก่นักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย และมายื่นคำร้องขอคืนภายใน ๖ เดือน นับจากวันที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากไม่มาถอนคืนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้โอนเงินเข้าเป็นรายได้ส่วนบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

๔.๔ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงสำนักวิทยบริการ และค่าบำรุงอื่น ๆ ที่เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียน สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

๔.๔.๑	ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	๑,๐๐๐	บาท
๔.๔.๒	ค่าบำรุงสำนักวิทยบริการ	๗๐๐	บาท
๔.๔.๓	ค่าบำรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ	๘๐๐	บาท
๔.๔.๔	ค่าบำรุงห้องพยาบาลและบริการสุขภาพ	๑๐๐	บาท
๔.๔.๕	ค่าบำรุงกิจกรรมระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับปริญญาโท	๑๐๐	บาท
๔.๔.๖	ค่าบำรุงกิจกรรมระดับปริญญาเอก	๕๐๐	บาท

๔.๕ ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา ค่าธรรมเนียมพิเศษ ค่าบำรุงศูนย์ให้การศึกษ และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศกำหนดอัตรา และหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ จำแนกเป็นสาขาวิชาที่เปิดสอน แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

๔.๖ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษา ค้นคว้าอิสระ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การทดสอบภาษาต่างประเทศ และการทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์

๔.๖.๑ ค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษา ค้นคว้าอิสระ

- ระดับปริญญาโท ครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

- ระดับปริญญาเอก ครั้งละ ๔,๐๐๐ บาท
- ๔.๖.๒ ค่าธรรมเนียมการสอบประมวลความรู้ ครั้งละ ๕๐๐ บาท
- ๔.๖.๓ ค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ ครั้งละ ๗๐๐ บาท
- ๔.๖.๔ ค่าธรรมเนียมการทดสอบภาษาต่างประเทศ
  - ระดับปริญญาโท ครั้งละ ๕๐๐ บาท
  - ระดับปริญญาเอก ครั้งละ ๕๐๐ บาท
- ๔.๖.๕ ค่าธรรมเนียมการทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ครั้งละ ๕๐๐ บาท
- ๔.๗ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เรียกเก็บตามรายการ
  - ๔.๗.๑ ค่าปรับการลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด วันละ ๕๐ บาท แต่ทั้งนี้ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
  - ๔.๗.๒ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา ๒๐๐ บาท
  - ๔.๗.๓ ค่าออกไปแสดงผลการศึกษาที่เคยออกให้แล้ว ฉบับละ ๑๐๐ บาท
  - ๔.๗.๔ ค่าออกไปรับรองอื่น ๆ ฉบับละ ๕๐ บาท
  - ๔.๗.๕ ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัณฑิตศึกษา ดุษฎีบัณฑิต หรือประกาศนียบัตร ๖๐๐ บาท
  - ๔.๗.๖ ค่าธรรมเนียมการรับโอนผลการเรียน
    - ผลการเรียนจากมหาวิทยาลัย หน่วยกิตละ ๕๐ บาท
    - ผลการเรียนจากสถาบันการศึกษา อื่น ๆ หน่วยกิตละ ครั้งหนึ่งของค่าหน่วยกิตที่เรียกเก็บในหลักสูตรนั้น ๆ ค่าปรับการขอรับปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร เกินกว่า ๑ ปี นับจากวันที่รับปริญญา ฉบับละ ๕๐๐ บาท
  - ๔.๘ ค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และการขอคืนสภาพนักศึกษา
    - ๔.๘.๑ ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีการขอลาพัก การศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับปริญญาโท ภาคเรียนละ ๑,๐๐๐ บาท ระดับปริญญาเอก ภาคเรียนละ ๓,๐๐๐ บาท
    - ๔.๘.๒ ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีที่ลงทะเบียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับปริญญาโท ภาคเรียนละ ๑,๐๐๐ บาท ระดับปริญญาเอก ภาคเรียนละ ๓,๐๐๐ บาท

๔.๘.๓ ค่าขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษากรณีที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเพราะเหตุไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาตามกำหนด หรือ เนื่องจากการลาออก ครั้งละ ๕๐๐ บาท และต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภาคเรียนที่ค้างชำระทั้งหมด

ข้อ ๕ ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ เมื่อชำระเงินแล้วจะขอรับคืนไม่ได้นอกจาก

๕.๑ ค่าประกันของเสียหายที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๓.๒ ซึ่งจะขอรับคืนได้ตามจำนวนคงเหลือเมื่อได้หักเงินที่ต้องชำระจากการทำของเสียหายภายหลังสำเร็จการศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๕.๒ ค่าลงทะเบียนที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๕ จะขอรับคืนได้เมื่อสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาหรือสาขาวิชาประกาศนียบัตรหรือยกเลิกการเรียนในรายวิชานั้น

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินตามข้อ ๔.๓ และ ๔.๔ ในวันที่นักศึกษารายงานตัวเข้าศึกษา ส่วนค่าธรรมเนียมข้อ ๔.๕ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเป็นรายภาคเรียน ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน

ข้อ ๗ กรณีที่จำเป็น นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินตามข้อ ๔.๔ และ ๔.๕ ซ้ำกว่ากำหนด ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะผ่อนผันได้ แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ครบกำหนด ตามข้อ ๖ และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๔.๗.๑

เมื่อพ้นระยะเวลาผ่อนผันตามวรรคแรก นักศึกษาผู้นั้นไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคเรียนนั้น

ข้อ ๘ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนและไม่ชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนนั้น ๆ ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๙ ในกรณีที่นักศึกษาขอถอนหรือขอเปลี่ยนวิชาเรียน ซึ่งได้กระทำภายใน ๒๐ วันนับแต่วันเปิดภาคเรียน ให้มหาวิทยาลัยอนุมัติจ่ายค่าลงทะเบียนรายวิชาคืนได้ และกรณีที่นักศึกษาขอลาออกจากมหาวิทยาลัยภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน ให้มหาวิทยาลัยอนุมัติจ่ายค่าธรรมเนียมตามข้อ ๔.๔ และ ๔.๕ คืนได้ และกรณีที่มหาวิทยาลัยมีเหตุจำเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งทำให้ไม่สามารถเปิดสอนในสาขาที่เปิดรับสมัครให้ผู้สมัครขอรับเงินค่าสมัครคืนได้

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยอาจเรียกเก็บเงินเพื่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นระบบเหมาจ่ายได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเก็บค่าธรรมเนียมตามระเบียบนี้ ให้ใช้ใบเสร็จเงินบำรุงการศึกษาตามแบบที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ยังมิได้กำหนดให้ใช้ใบเสร็จรับเงินตามที่มหาวิทยาลัยใช้อยู่ตามปกติ

ข้อ ๑๒ เงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เรียกเก็บจากนักศึกษาตามระเบียบนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๒.๑ นำเงินฝากธนาคารออมสินหรือธนาคารอื่นในนามของมหาวิทยาลัยและนำดอกผลที่เกิดจากเงินฝากนี้สมทบเข้าเป็นเงินประเภทเดียวกัน

๑๒.๒ เมื่อเลิกโครงการ หากมีเงินเหลือให้โอนเข้าสมทบเป็นเงินบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัย

๑๒.๓ ให้หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงินรายได้ตามระเบียบนี้ร่วมกับอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๒.๔ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษาเป็นใบเสร็จรับเงินตามระเบียบนี้ยกเว้นสภามหาวิทยาลัยจะกำหนดให้เป็นแบบอื่น

ข้อ ๑๓ เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่เรียกเก็บตามระเบียบนี้ ให้ใช้จ่ายในการดำเนินการจัด การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเสนอ

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจประกาศเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑

(นายอารีย์ วงศ์อารยะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา